

- REGULAMIN UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ FUNDACJĘ PANHERI W RAMACH PROJEKTU “Konstytucja dla Nauki dla studentów i doktorantów”, podnoszenie kompetencji i wiedzy w zakresie wdrażania Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce na uczelniach wyższych we Wrocławiu, Toruniu, Lublinie, Zielonej Górze, Łodzi, Krakowie, Warszawie, Opolu, Rzeszowie, Gdańsku, Katowicach, Kielcach, Olsztynie, Poznaniu oraz Szczecinie. REALIZOWANEGO W RAMACH UMOWY nr MNiSW/2018/BM/408

- § 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki zgłoszenia oraz uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Fundację PANHERI (zwaną w dalszej części Organizatorem).

1. Ilekroć w regulaminie mowa o:

- a. Uczestniku, to rozumie się przez to osobę, która wypełniła formularz rekrutacyjny zamieszczony na stronie internetowej www.dlanauki.edu.pl oraz otrzymała informację o zakwalifikowaniu na szkolenie.

- b. Organizatorze, to rozumie się przez to Fundację PANHERI.

1. Szczegółowe informacje o organizowanych szkoleniach znajdują się na stronie internetowej www.dlanauki.edu.pl

1. Koszty podróży uczestnika szkolenia pokrywa uczestnik.

1. Szkolenia są współfinansowane ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ramach programu: "Organizowanie i animowanie działań na rzecz środowiska akademickiego"

- 2.

1. Udział w szkoleniach jest nieodpłatny.

- § 2 Zgłoszenia na szkolenie

1. Uczestnikiem szkolenia jest osoba zgłoszona na szkolenie poprzez przesłanie elektronicznego formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej www.dlanauki.edu.pl

1. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniach jest przekazanie Organizatorowi zgody na przetwarzanie danych osobowych. Niedopełnienie obowiązku powoduje wykreślenie Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych na szkolenie i uzupełnienie listy osobami z listy rezerwowej.

1. Uczestnicy zobowiązani są do wypełnienia całego formularza, w tym m.in. do określenia

specyficznych potrzeb wynikających z niepełnosprawności jeżeli takowe zachodzą.

1. Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem terminu określonego w formularzu zgłoszeniowym, zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji oraz niniejszego regulaminu.
1. Ilość miejsc na każde szkolenie jest ograniczona. O wpisaniu na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń.
1. Przyjęcie zgłoszenia zostanie potwierdzone przez Organizatora za pośrednictwem poczty elektronicznej.
1. Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa w Szkoleniu upływa najpóźniej na 5 dni przed Szkoleniem. Rejestracja po tym terminie będzie możliwa w miarę dostępności miejsc, z zastrzeżeniem o braku możliwości złożenia rezygnacji.
1. Za termin dostarczenia zgłoszenia przyjmuje się datę jego wpływu do skrzynki mailowej Organizatora lub rozmowy telefonicznej.
1. Aby zgłoszenie telefoniczne było skuteczne i wiążące, Organizator wyśle maila do zgłaszającego z potwierdzeniem danych Uczestników.

• § 3 Rezygnacja ze szkolenia

1. Rezygnacji ze szkolenia należy dokonać maksymalnie na 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia przesyłając do Organizatora pismo informujące o rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu, mailem na adres kontakt@dlanauki.edu.pl
1. Za datę rezygnacji ze szkolenia uznaje się datę wpływu maila do Organizatora.
1. W przypadku wpłynięcia maila do Organizatora w dniu wolnym od pracy za datę wpływu uznaje się następujący po nim dzień roboczy.
1. W przypadku rezygnacji uczestnika ze szkolenia w czasie krótszym niż 3 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia uczestnik zobowiązany jest wskazać swojego zastępcę na szkolenie.
1. Zmiana Uczestnika szkolenia przez zgłaszającego jest nieodpłatna.
1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od niego niezależnych lub w przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby uczestników na 3 dni robocze przed terminem szkolenia.
1. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania modyfikacji programów szkoleniowych oraz do zmiany osoby prelegenta w każdym czasie.

1. W przypadku odwołania szkolenia z winy Organizatora, Organizator niezwłocznie poinformuje, o tym fakcie każdego z uczestników.

1. Wprowadzone zmiany będą na bieżąco publikowane na stronie internetowej www.dlanauki.edu.pl

• § 4 Warunki uczestnictwa

1. Uczestnicy zobowiązani są do punktualnego przybycia na szkolenie w wyznaczonym miejscu.

1. Szkolenie składa się z czterech dziewięćdziesięciu minutowych bloków następujących po sobie z uwzględnieniem przerwy obiadowej.

1. Organizator zapewnia uczestnikom materiały szkoleniowe oraz ciepły poczęstunek.

1. Po odbyciu szkolenia uczestnik przystępuje do ankiety ewaluacyjnej dotyczącej przeprowadzonego szkolenia. Wypełnienie ankiety jest obowiązkowe dla każdego uczestnika.

2. Każdy uczestnik otrzyma certyfikat potwierdzający udział w szkoleniu.

1. Uczestnicy zobowiązani są do podpisania listy obecności oraz odebrania materiałów szkoleniowych.

•

•

• § 5 Ochrona danych osobowych

1. Stosownie do wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) informujemy, że Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Fundacja PANHERI o nr KRS: 0000505207, mieszcząca się przy ul. Obornicka 33, 60-689 Poznań. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji szkolenia, komunikacji między Uczestnikiem a Organizatorem, przekazywania informacji o działalności Organizatora oraz wypełnienia ciężących na Organizatorze obowiązków prawnych. Dane nie będą udostępniane osobom trzecim. Zakres przetwarzania i czas przechowywania wynika z regulacji prawnych. Każda osoba fizyczna ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczania przetwarzania, przysyłając wniosek na adres kontakt@dlanauki.edu.pl

1. Wypełniając formularz zgłoszeniowy uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 ze zm.).

1. Uczestnikom przysługuje prawo do wglądu w treść swoich danych osobowych, do dokonania ich zmiany oraz żądania ich usunięcia.

1. Wypełniając formularz zgłoszeniowy uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku przez Organizatora.

• § 6 Postanowienia końcowe

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas szkolenia.

1. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane ze szkoleniem.

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.

1. Komunikacja z Uczestnikami szkoleń będzie odbywać się za pośrednictwem strony internetowej projektu, na której zamieszczane będą bieżące komunikaty oraz drogą elektroniczną.

1. Każdy uczestnik zobowiązany jest podać aktualny adres e-mail oraz regularnie sprawdzać zawartość skrzynki pocztowej.

1. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.